

**Частное профессиональное образовательное учреждение
Иркутский техникум экономики и права**

Утверждаю
Директор ЧПОУ ИТЭП
_____ С.В. Суродина

Согласовано:

**Товаровед Иркутского районного
потребительского общества**

 **Е.В. Коленкова**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело

Квалификация: специалист торгового дела
Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения 1 года 10 месяцев

Иркутск
2024 г.

Рекомендовано к использованию в качестве
внутреннего документа ЧПОУ ИТЭП

Дата введения в действие **1 сентября 2024 года**,
приказом директора ЧПОУ ИТЭП

Разработчики:

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования **38.02.08 Торговое дело**, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 г. № 548, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	36
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	42

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы практики:

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности 38.02.08 Торговое дело среднего профессионального образования.

Рабочая программа практики включает в себя:

- учебную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
- учебную практику по профессиональному модулю ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров
- производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров
- производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами
- учебную практику по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров.
- производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров.
- производственную (преддипломную) практику.

1.2 Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Практика входит в состав профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров среднего профессионального образования.

Профессиональный модуль ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности включает в себя учебную практику.

Профессиональный модуль ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров включает в себя учебную и производственную (по профилю специальности) практики.

Профессиональный модуль ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами включает в себя производственную (по профилю специальности) практику.

Профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров включает в себя учебную и производственную (по профилю специальности) практики.

Производственная (преддипломная) практика является самостоятельным элементом ППСЗ.

1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики:

В результате прохождения (освоения) практики обучающийся должен обладать **общими компетенциями:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.

ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.

ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.

ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.

ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.

ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.

ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.

ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.

ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.

ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.

ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.

ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.

ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров, обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК.4.1 Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и

сквозных цифровых технологий

ПК.4.1 Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;

ПК.4.1 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров

ПК.4.1 Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров

ПК.4.1 Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов

ПК.4.1 Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж

ПК.4.1 Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса

В результате прохождения (освоения) производственной (преддипломной) практики обучающийся должен углубить и расширить **общие и профессиональные компетенции** по направлению и в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения (освоения) практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и осуществление торговой деятельности
ПК 1.1.	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
ПК 1.2.	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
ПК 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
ПК 1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий

ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров
ПК.2.1.	Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.
ПК.2.2.	Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.
ПК.2.3.	Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.
ПК.2.4.	Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы

	потребительских товаров.
ПК.2.5.	Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.

ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)
ПК 3.1	Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
ПК 3.2	Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров;
ПК 3.3	Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов
ПК 3.4	Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж;
ПК 3.5	Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса
ПК 3.6	Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов
ПК 3.7	Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
ПК 3.8	Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий

ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Продажа продовольственных товаров
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
ПК 2.1	Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;
ПК 2.2	Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров
ПК 2.3	Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров
ПК 3.3	Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов
ПК 3.4	Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж
ПК 3.5	Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса

В результате прохождения (освоения) производственной (преддипломной) практики обучающийся должен углубить и расширить практический опыт по направлению и в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы практики:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 540 часов, в том числе:

- УП.01 – 36 часов,
- УП.02 – 36 часов,
- УП.04 – 36 часов,
- ПП.02 – 36 часов,
- ПП.03 – 108 часов,
- ПП.04 – 72 часов;
- Производственная практика (преддипломная) – 144 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем учебных часов практики

№ пп	Вид практики	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации
1.	УП.01 Учебная практика по ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности	36	Комплексный дифференцированный зачет
2.	УП.02 Учебная практика по ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	36	Комплексный экзамен
3.	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	108	
4.	ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	36	дифференцированный зачет
5.	УП.04 Учебная практика по ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров	36	Комплексный дифференцированный зачет
6.	ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров	108	
7.	ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)	144	экзамен
	Итого:	504	

2.2. Тематический план и содержание практики

2.2.1. Тематический план и содержание учебной практики УП.01 Организация и осуществление торговой деятельности

Наименование разделов, тем, выполнение работ	ОК ПК	Содержание задания, состав выполнения работ	Кол-во часов
Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	ОК.01- ОК.09 ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.1.4 ПК.1.5 ПК.1.6	Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 4 часа	12
		Проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров. 4 часа	
		систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы. 4 часа	
Раздел 2. Организация и осуществление продаж	ОК.01- ОК.09 ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.1.4 ПК.1.5 ПК.1.6	Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 2 часа	12
		Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту. 2 часа	
		Оформление претензий при нарушении договорных обязательств. 2 часа	
		Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 2 часа	
		Оформление заказов на поставку товаров с применением компьютерных программ. 2 часа	
		составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств. 2 часа	
Раздел 2. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ОК.01- ОК.09 ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.1.4 ПК.1.5 ПК.1.6	обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; 6 часов	12
		взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий. 2 часа	
		анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры. 2 часа	
		Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС. 2 часа	
		Итого часов:	36

2.2.2. Тематический план и содержание учебной практики по ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

Наименование разделов, тем, выполнение работ	ОК ПК	Содержание задания, состав выполнения работ	Кол-во часов
Раздел 1. Идентификация товаров однородных групп	ОК.01- ОК.09 ПК.2.1 ПК.2.2	Идентификация товаров по ассортиментной принадлежности 4 часа	18
		Знать классификацию продовольственных и непродовольственных товаров 2 часа	
		Знать методы и способы кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий 4 часа	
		Знать обязательные требования к маркировке потребительских товаров 2 часа	
		Знать факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров 2 часа	
		Знать условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров 2 часа	
		Знать дефекты потребительских товаров; товарных потерь и способы их сокращения 2 часа	
Раздел 2. Оценка качества. Анализ ассортимента	ОК.01- ОК.09 ПК 2.4 ПК 2.5. ПК 2.3	Знать основные методы оценки качества и безопасности потребительских товаров; организацию проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов. 4 часа	18
		Знать оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; 2 часа	
		Знать формирование и анализ торгового ассортимента. 2 часа	
		Знать расчёт показателей ассортимента товаров 2 часа	
		Владеть навыками подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных 2 часа	
		Знать оформление документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; 4 часа	
		Знать анализ ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. 2 часа	
		Итого часов:	

2.2.3. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики по ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

Наименование разделов, тем, выполнение работ	ОК ПК	Содержание задания, состав выполнения работ	Кол-во часов										
Раздел 1. Идентификация товаров однородных групп	ОК 1-ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2.	<p>Знакомство с предприятием торговли: название, ОПФ, месторасположение, распорядок дня, штат и обязанности работников магазина по должностям; контингент покупателей, специализация торгового предприятия: ассортимент товаров, реализуемых в магазине; торговая площадь, в том числе площадь торгового зала; вид предприятия, форма продажи, вид здания, экономические показатели (товарооборот, товарные запасы, ср. цена на товары и др.)</p> <p>Группировка и классификация ассортимента.</p> <p>Заполнить таблицу, анализируя показатели ассортимента товаров:</p> <table border="1" data-bbox="499 831 1206 1059"> <thead> <tr> <th>Показатели ассортимента</th> <th>Характеристика показателей</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Широта ассортимента</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Полнота ассортимента</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Средние цены</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Услуги</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Проведите анализ показателей и сделайте заключение</p>	Показатели ассортимента	Характеристика показателей	Широта ассортимента		Полнота ассортимента		Средние цены		Услуги		27
		Показатели ассортимента	Характеристика показателей										
		Широта ассортимента											
		Полнота ассортимента											
Средние цены													
Услуги													
<p>Ознакомиться с правилами проведения ассортиментной и компонентной идентификации на основе товарной информации, приведенной на маркировке товаров. Установления соответствия указанных на маркировке сведений об ассортиментной принадлежности и компонентном составе. Проверка маркировки продовольственных и непродовольственных товаров на соответствие установленным требованиям. Перекрестная проверка сведений, указанных в товаросопроводительных документах и на маркировке товаров. Заполните таблицу (5-7 наименований)</p> <p>Ассортиментная и компонентная идентификация товаров:</p> <table border="1" data-bbox="499 1462 1206 1615"> <thead> <tr> <th>Наименование товара</th> <th>Маркировка, состав и другие элементы</th> <th>Соответствие НД</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Проведите анализ показателей таблицы и сделайте заключение.</p>	Наименование товара	Маркировка, состав и другие элементы	Соответствие НД				27						
Наименование товара	Маркировка, состав и другие элементы	Соответствие НД											
<p>Проведение категоричной идентификации товаров на соответствие данных маркировке и фактической градации качества. Выпишите требования, предъявляемые к качеству товаров, специфические показатели, методы оценки и градации качества определенного вида товаров. Определите качество трех образцов продовольственных и непродовольственных товаров: (товароведную характеристику, оценку качества и заключение о качестве товаров.)</p>	27												
<p>Сделайте вывод о проведенной категоричной идентификации. Осуществление информационной идентификации путем выявления принадлежности товаров к определенной товарной</p>	27												

		<p>партии. Выявление идентифицирующих товарную партию критериев.</p> <p>Участие в приемке товаров по количеству и качеству, документальном оформлении приемки, этапы и состав комиссии и особенности оценки качества, установление объема выборки, приемочного и браковочного числа. (2-3 примера) Правила подготовки товаров к продаже, размещение и выкладка продовольственных и непродовольственных товаров в торговом зале с учетом правил мерчендайзинга.</p>											
Раздел 2. Оценка качества товаров		<p>Проведение оценки качества продовольственных и непродовольственных товаров. Выбор номенклатуры показателей качества. (на примере 2-3 образцов)</p> <p>Проведение органолептических и простейших физико-химических показателей качества продовольственных и непродовольственных товаров. Установление фактических значений показателей качества требованиям нормативных документов (стандартов, регламентов, технических условий и др.)</p> <p>Определение градаций качества (товарных сортов, классов качества и др.) Выявление пересортицы товаров, причин ее возникновения и последствий. Участие в оценке качества товаров при снижении градации качества. Сравнительная оценка качества товаров (по бальной системе)</p>	27										
Раздел 3 Участие в экспертизе товаров.		<p>Ознакомление с правами и обязанностями экспертов сторонних организаций.</p> <p>Изучение нормативных документов, по которым осуществляется товароведная экспертиза.</p> <p>Правила отбора проб для проведения экспертной оценки. Составление акта отбора проб.</p> <p>Участие в приемочной экспертизе товаров по количеству и качеству. Составление акта экспертизы на идентификацию товаров.</p> <p>Участие в товароведной экспертизе, по оценке качества товаров. Составление акта экспертизы, по органолептической оценке, качества или потере качества товаров вследствие различных факторов (пожар, залив, и др.)</p> <p>Составление акта экспертизы по потере качества товаров.</p> <p>Ознакомление с заключениями экспертов</p>	27										
Раздел 4 Диагностика дефектов		<p>Диагностирование дефектов продовольственных и непродовольственных товаров: описание внешних признаков проявления дефектов, их происхождение, возможность устранения, влияние на качество и потребительские свойства товаров.</p> <p>Изучение способов предупреждения или устранения дефектов. Использование товаров с дефектами или их утилизация. Факторы, влияющие на возникновение дефектов в процессе хранения.</p> <p>Характеристика дефектов товаров в магазине. Заполните таблицу (5-7 наименований):</p> <table border="1" data-bbox="497 1912 1391 2098"> <thead> <tr> <th>Наименование товаров</th> <th>Вид дефекта</th> <th>Характеристика по месту возникновения, значимости.</th> <th>Причины возникновения</th> <th>Способы устранения возможности утилизации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Наименование товаров	Вид дефекта	Характеристика по месту возникновения, значимости.	Причины возникновения	Способы устранения возможности утилизации						27
Наименование товаров	Вид дефекта	Характеристика по месту возникновения, значимости.	Причины возникновения	Способы устранения возможности утилизации									

		<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Проведите анализ показателей таблицы и сделайте заключение.</p>						
		<p>Примерный список прилагаемых документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обязательный ассортиментный перечень; 2. Образцы тары с различными видами маркировки, штрихового кода; 3. Образцы ценников, кассовых и товарных знаков; 4. Копия должностной инструкции товароведа-эксперта; 5. Копия договора поставки; 6. Копия претензии; 7. Акт приемки товаров по количеству и качеству; 8. Товарно-транспортные накладные; 9. Счет-фактуры; 10. Сертификаты качества 11. Акт отбора проб 12. Акт экспертизы 						
			Итого часов:	108				

2.2.4. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики по ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

Наименование разделов, тем, выполнение работ	ОК ПК	Содержание задания, состав выполнения работ	Кол-во часов
Раздел 1. Технология продаж потребительских товаров	ПК 3.1 - 3.8 ОК 01-09.	Наполнение и поддержание в актуальном состоянии клиентской базы. Анализ эффективности управления портфелем клиентов с использованием цифровых и информационных технологий. Выполнение операций по контролю над состоянием товарных запасов. Анализ товарных запасов с применением программных продуктов. Разработка мероприятия по организации послепродажного обслуживания	10
		Установление контактов, определение потребностей клиентов в продукции, реализуемой организацией и формирование коммерческих предложений по продаже товаров.	10
		Оформление витрин и выставок. Проведение первичного мерчандайзинг- аудита розничных торговых объектов. Подготовка презентации товара, выбор и обоснование метода завершения сделки.	10
		Мониторинг и контроль выполнения условий договоров с использованием специальных программных продуктов. Разработка мероприятий по выполнению плана продаж. Разработка мероприятий по стимулированию продаж и программ по повышению лояльности клиентов.	10
		Формировать аналитических отчетов по продажам с применением специальных программных продуктов	10
Раздел 2. Координация работы с клиентами	ПК 3.1 - 3.8 ОК 01-09.	информировать клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях;	58
		Участвовать в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров;	
		Вести работу по стимулированию клиентов на заключение сделки;	
		Вести контроль состояния товарных запасов;	
		Анализ выполнения плана продаж;	
		Вести информационно-справочного консультирование клиентов;	
		Проводить контроль степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания;	
		Определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;	

		разрабатывать рекомендации для клиента;	
		собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;	
		анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента;	
		проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж;	
		Итого часов:	108

2.2.5. Тематический план и содержание учебной практики по ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров

Наименование разделов, тем, выполнение работ	ОК ПК	Содержание задания, состав выполнения работ	Кол-во часов
Раздел 1 Приёмка, хранение и подготовка товаров к продаже.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.	Выполнение работ по анализу нормативных документов на приемку товаров количеству и качеству (Инструкции П-6, П-7) - 2 часа.	18
		Решение ситуаций по приемке товаров в магазине (заполнение актов, удостоверений) - 6 часов.	
		Отработка навыков по подготовке продовольственных товаров к продаже. Отработать технику фасовки товаров. Оформление ценников на товары различных групп - 6 часов.	
		Скомплектовать подарочные наборы и подарки, оформить их современными упаковочными материалами и лентами (текстильными, бумажными) - 4 часа.	
Раздел 2 Размещение и выкладка товаров в торговом зале.	ОК 1;ОК 2; ОК 3;ОК 4; ОК 5;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.	Отработка навыков по размещению и выкладке товаров различных групп в торговом зале магазина. Отработать декоративный показ товаров на торговом оборудовании-4 часа.	8
		Расчёт показателей эффективности использования торговой площади предприятия- 2 часа.	
		Анализ применения принципов мерчендайзинга в действующем розничном торговом предприятии. Ознакомление со способами оформления внутримагазинных витрин- 2 часа.	
Раздел 3 Технология розничной продажи товаров.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.	Отработать процесс и технику продажи продовольственных товаров. Консультирование покупателей об особенностях, достоинствах и назначении отдельных видов товаров. Нарезка товаров, взвешивание, упаковка товаров, расчет за товар и вручение покупки- 6 часов.	10
		Составление перечня дополнительных услуг, для магазинов различных типов- 2 часа.	
		Решение проблемных ситуаций по продаже товаров- 2 часа.	
		Итого часов:	36

2.2.6. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики по ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров

Наименование разделов, тем, выполнение работ	ОК ПК	Содержание задания, состав выполнения работ	Кол-во часов
Раздел 1 Организационно-правовая деятельность торгового предприятия (организации)	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.	<p>Прохождение инструктажа по соблюдению охраны труда и техники безопасности на рабочем месте Характеристика организационно-правовой формы предприятия - базы практики.</p> <p>Изучить экономику района деятельности торгового предприятия/организации/: месторасположение, характеристика и количество обслуживаемого населения, характеристика деятельности, товарный профиль, режим работы, охрана предприятия.</p> <p>Ознакомится с устройством торгового предприятия: состав помещений, площадь, емкость, техническая оснащенность.</p> <p>Изучить и начертить технологическую планировку торгового предприятия и проанализировать ее соответствие торгово-эксплуатационным требованиям.</p> <p>Разработка должностных обязанностей сотрудников: продавца продовольственных товаров, продавца-консультанта, контролера-кассира, администратора торгового зала.</p> <p>Примерный список прилагаемых документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. технологическая планировка торгового зала предприятия; 2. должностные инструкции продавца продовольственных товаров, продавца-консультанта, контролера-кассира, администратора торгового зала. 	10
Раздел 2 Ассортиментная политика торгового предприятия	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.	<p>Характеристика ассортимента товаров, реализуемого на предприятии (в т.ч. по видам и разновидностям), рассчитать широту, полноту, ассортимента магазина или отдела.</p> <p>Расшифровка информации о товаре по маркировке и сопроводительным документам. Оценка полноты предоставления информации о товаре (на примере 3-5 товаров.)</p> <p>Расшифровать значение товарных знаков /на примере 2-3 образцов/ на потребительских товарах, проанализировать их соответствие установленным требованиям качества, изготовления и безопасности для людей, расшифровать 2-3 штриховых кода.</p> <p>Проанализировать состояние и свойства упаковки, включая физические характеристики, конструкцию, внешнюю привлекательность.</p> <p>Оценка уровня потребительских свойств отдельных групп продовольственных товаров (5-6 групп по выбору).</p> <p>Изучение ассортимента товаров, выпускаемых в системе потребительской кооперации Иркутской области (если имеются в продаже).</p>	16

		Изучить содержание сертификатов па поступившие товары и тару.	
		Примерный список прилагаемых документов: 1. Обязательный ассортиментный перечень (матрица); 2. Сертификаты на товары /2-3/;	
Раздел 3 Организация торгово- технологичес ких процессов предприятия.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.	Изучение источников поступления товаров в торговую сеть. Участие в организации работы с поставщиками. Участие в приемке товаров по количеству и качеству в розничном торговом предприятии. Оформление сопроводительных документов. Размещение товаров на хранение с учетом групп и сроков поступления. Отработка навыков различных способов укладки товаров на хранение. Проверка соблюдения условий и сроков хранения товаров в магазине, с учетом товарного соседства. Осуществление наблюдения и ухода за товарами в процессе хранения. Отработка навыков по подготовке продовольственных товаров к продаже. Выполнение общих и специфических подготовительных операций. Организация зонирования торгового зала магазина (расположение групп товаров в торговом зале с учетом психологии покупателей). Расчет показателей эффективности использования торговой площади предприятия. Отработка способов выкладки товаров на торговом оборудовании (в т.ч. крупногабаритных, новых товаров). Отработка навыков по выкладке крупногабаритных, новых товаров в торговом зале магазина. Отработка умений и навыков по применению мерчендайзинга в магазине. Ознакомиться с формами и методами продажи товаров, используемыми в предприятии; проанализировать соблюдение правил продажи отдельных видов товаров. Проанализировать соблюдение правил работы магазина. Ознакомиться с организацией дополнительных торговых услуг и культурой обслуживания в торговом предприятии. Проведения опросов покупателей по выявлению потребностей в товарах.	16
		Примерный список прилагаемых документов: 1. Товарно-транспортные накладные; 2. Счет-фактуры; 3. Договор на поставку товаров; 4. Ценники(2-3);	
Раздел 4 Техническое оснащение торгового предприятия.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Проанализировать соответствие применяемого торгово-технологического оборудования и средств противопожарной защиты современным требованиям к устройству торговых предприятий. Соблюдение инструкций по технике безопасности при эксплуатации ККМ, холодильного, весоизмерительного,	14

	<p>ОК 8 ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.</p>	<p>подъемно-транспортного оборудования. Характеристика применяемого торгово-технологического оборудования с учетом современных требованиям к оснащению торговых предприятий. Участие в организации рабочего места при работе с весами, проверка наличия пломб и сроков клеймения, установка весов. Выполнение работ на весоизмерительном оборудовании, контрольно-кассовых машинах, со сканерами, терминалами для сбора данных. Соблюдение правил эксплуатации кассовых POS-терминалов. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. Выполнение работ по расчету и обслуживанию покупателей. Оформление книги кассира - операциониста. Оформление актов о возврате денежных сумм по неиспользованным кассовым чекам.</p> <p>Примерный список прилагаемых документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Книги кассира – операциониста (2 листа). 2. Товарные чеки(2-3); 3. Кассовые чеки (2-3); 	
<p>Раздел 5 Учетная политика торгового предприятия.</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5.</p>	<p>Характеристика видов материальной ответственности в торговом предприятии. Учет и организация отчетности в торговом предприятии. Составление товарно-денежного отчета. Оформление и сдача денежной выручки. Оформление доверенности на получение товарно-материальных ценностей. Участие в проведении инвентаризации (по возможности). Выполнение работ по оформлению инвентаризационной ведомости.</p> <p>Примерный список прилагаемых документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Договор о материальной ответственности с продавцом (копия); 2. Товарно-денежный отчет; 3. Доверенность на получение товарно-материальных ценностей. 4. Инвентаризационная опись; 5. Кассовый отчет; 	<p>14</p>
		<p>Итого часов:</p>	<p>72</p>

2.2.7. Тематический план и содержание производственной ПДП.00 преддипломной практики.

Наименование разделов, тем, выполнение работ	ОК ПК	Содержание задания, состав выполнения работ	Кол-во часов
<p>Тема 1. Ознакомление с характеристикой торгового предприятия и прохождении инструктажа по охране труда</p>	<p>ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 1.2. ПК 1.1 ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК3.4 ПК 3.5 ПК 3.6</p>	<p>Прохождение инструктажа по соблюдению охраны труда и техники безопасности на рабочем месте</p> <p>Характеристика торгового предприятия: организационно – правовая форма собственности (индивидуальный предприниматель, общество с ограниченной ответственностью, закрытое и открытое акционерное общество), месторасположение (адрес, район, удаленность от общественного транспорта и покупательских потоков), район деятельности, ассортиментный профиль, формы продажи (самообслуживание, продажа через прилавки, продажа с открытой выкладкой, продажа по образцам и т.д.), тип здания (отдельно стоящее, встроено – пристроенное помещение в жилое или иное здание; тип здания), специализация предприятия: ассортимент товаров, реализуемых в магазине; торговая площадь, в т.ч. площадь торгового зала; вид предприятия – универсам, универмаг, торговый центр, торговый дом, супермаркет, минимаркет, гипермаркет и т.д., контингент покупателей.</p> <p>Укажите среднесуточный товарооборот магазина, количество обслуживаемых покупателей в день, среднюю сумму чека и среднюю цену на товар.</p> <p>Ознакомится с режимом работы предприятия и организацией охраны труда. Дать предложения по улучшению режима и условий работы предприятия (при необходимости).</p> <p>Ознакомится со структурой штата работников магазина, нарисовать схему организационной структуры предприятия, выписать основные обязанности сотрудников. Самостоятельно составить график выхода на работу персонала.</p> <p>Ознакомление с организацией и оборудованием рабочих мест работников магазина, отдела (секции). Проанализировать занятость работников, оперативность их перемещения с учетом систематичности потока покупателей.</p> <p>Анализ состояния технического оснащения и эффективности использования оборудования и инвентаря.</p> <p>Проанализировать состояние техники безопасности в магазине и сделать выводы о соблюдении правил охраны труда и техники безопасности.</p> <p>Примерный список прилагаемых документов: <i>Устав торгового предприятия, трудовой договор</i></p>	

		<p>Ознакомится с нормативными документами, регламентирующими качество, имеющихся в магазине товаров. Выписать требования к качеству, специфические показатели и их нормы.</p> <p>Актуализация и углубление практического опыта по Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках Организация и осуществление продаж Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Основы товароведения Товароведение потребительских товаров Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров Управление ассортиментом товаров Продажа продовольственных товаров Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы, включающего сбор информации для написания практической части выпускной квалификационной работы.</p> <p>Этап обработки и анализа информации, полученного профессионального опыта: Анализ полученной информации с целью выработки</p>	
		Итого часов:	72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики осуществляется после теоретического обучения в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Реализация программы учебной практики осуществляется в лаборатории: товароведения и экспертизы продовольственных товаров; технического оснащения торговых организаций, мастерской «Учебный магазин», мастерской «Учебный склад», товароведения и экспертизы непродовольственных товаров.

Материально-техническое оснащение лаборатории, мастерской соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и включает в себя:

- компьютер,
- презентации по темам;
- натуральные образцы товаров.

Реализация программы производственной практики осуществляется непрерывно в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Материально-техническое оснащение профильной организации соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и включает в себя современное оборудование, соответствующее действующим нормативным документам, производственным стандартам качества и/или стандартам World Skills Russia.

3.2. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Жулидов, С. И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1820262> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Заволокина, Л. И. Мировая экономика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Заволокина, Н. А. Диеперова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13765-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497346>
3. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1343176> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1343176> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
5. Изотова, Г. С. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15057-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495531>
6. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11348-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495532>
7. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13829-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495169>
8. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталева, Т.В. Панкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077649> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
9. Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов, Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1287439> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок: учебник / А.Н. Стерлигова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 430 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011223-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832388> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Федеральный Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей».
2. Федеральный Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».
5. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».
6. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
7. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».
9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции».
10. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции».
11. Приказ Министерства промышленности и торговли от 1 марта 2013 года № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания».
12. ГОСТ 31460-2012 «Кремы косметические. Общие технические условия».
13. ГОСТ Р 50962-96 «Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия».
14. ГОСТ 30649-99 «Сплавы на основе благородных металлов ювелирные. Марки».
15. ГОСТ Р ИСО 11648-1-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 1. Общие принципы».
16. ГОСТ Р ИСО 11648-2-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 2. Отбор выборки сыпучих материалов».
17. Безлапов В.В. Технологии управления внешнеторговой деятельностью региона: монография /В.В Безлапов, С.А.Лочан, Д.В.Федюнин, А.Д.Петросян, руков. авт.колл. В.В. Безлапов.- Москва: РУСАЙИС, 2022-586 с.
18. Волгина Н.А. Международная торговля: учебник/Н.А Волгина.- Москва: КНОРУС, 2022.- 274с- (Бакалавриат)

19. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.-(среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2
20. Лазарева Н.В. Актуальные проблемы учета внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Н. В. Лазарева. – Москва: РУСАЙНС, 2023. -122 с. ISBN978-5-4365-9920-5
21. Современное торговое дело: учебное пособие/ кол. авторов; под ред. Л.Б. Нюренбергер Н.А Лучиной.- Москва: РУСАЙИС, 2022 – 138с. ISBN 978-5-4365-8388-4
22. Сулоева А.А. Управление закупками в процессе принятия управленческих решений: учебное пособие (А.А Сулоев- Москва: РУСАЙИС, 2022-104 с. ISBN 978- 5- 4365-9728-7
23. Трофимовская А.В. Эффективность контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок в современных социально-экономических условиях: учебное пособие / А.В. Трофимовская, С.А. Сергеева, И.П. Гладилина – Москва: РУСАЙИС, 2022 – 80 с. ISBN 978-5-4365-9730-0

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru>
2. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. <http://www.interstandart.ru>
3. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru
4. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей [«www.spros.ru](http://www.spros.ru)
5. Торговля, бизнес, товароведение, экспертиза <http://www.znaytovar.ru>.

3.3. Общие требования к организации практики

Освоение программы практики базируется на изучении соответствующих междисциплинарных курсов профессионального модуля. Направление обучающегося на производственную (преддипломную) практику предполагает освоение всех междисциплинарных курсов, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и описанных в задании на практику.

Учебная практика может быть организована непосредственно в техникуме, в том числе в структурных подразделениях техникума, предназначенных для проведения практической подготовки или в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурных подразделениях профильной организации, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Техникумом и профильной организацией.

Производственная практика должна быть организована в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурных подразделениях профильной организации, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Техникумом и профильной организацией.

Рабочая неделя практиканта должна составлять не более 36 академических

часов, время начала и окончания рабочего дня устанавливает руководитель практики от работодателя. Рабочий день практиканта - не более 8 академических часов.

В результате освоения практики обучающийся готовит дневник-отчет. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных Аттестационным листом. Дневник-отчет проверяется и оценивается руководителем от профильной организации и руководителем от техникума, что заверяется в аттестационном листе и характеристике подписями и печатью профильной организации. Дневник-отчет в обязательном порядке включает в себя:

- 1) Титульный лист
- 2) Справка о прохождении практики
- 3) Аттестационный лист
- 4) Характеристика
- 5) Задание на практику
- 6) Описательная часть дневника-отчета (выполняется обучающимся на основе задания на практику)
- 7) Приложения к дневнику-отчету (не менее 2-х)

Дневник-отчет, оформленный соответствующим образом, сдается на проверку руководителю практики от техникума в последний день практики.

Обучающийся, не освоивший программу практики, не может быть допущен до экзамена по соответствующему профессиональному модулю.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация Программы практики по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля/ тематике выпускной квалификационной работы; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководитель профильной организации должен назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации (ст.331) о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

4.3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практического обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

- Учебной и производственной практики по ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</p>	<p>осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации; разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках</p>	<p>Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий по установленным критериям. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p>
<p>ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.</p>	<p>выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию</p>	<p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять подготовку,</p>	<p>определяет начальную цену закупки с учетом требований</p>	<p>профессиональных</p>

<p>оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.</p>	<p>федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; составляет и оформляет закупочную документацию в соответствие с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.</p>	<p>олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.</p>	<p>проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках; составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</p>	<p>обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>	<p>осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и</p>	<p>– на практических занятиях; – при выполнении и защите курсовой работы (проекта); – при выполнении работ на различных этапах учебной, производственной практики;</p>

	<p>разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу.</p>	<p>- при проведении защиты отчетов по учебной, производственной практик; - при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена / профессионального экзамена по оценочным средствам организаций партнеров и/или профессионального сообщества.</p>
<p>ПК 1.6. Организовывать выполнение торговых технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p>	<p>выполняет торговые технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; соблюдает правила охраны труда при выполнении торговых технологических операций</p>	

- Учебная и производственная практики по ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;	– классифицирует товары при решении профессиональных задач; осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий;	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.
ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров;	– идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров устанавливает градацию качества товара	Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий по установленным критериям.
ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров;	– определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп – выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения; – рассчитывает товарные потери в соответствие с принятой методологией разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров	Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.
ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров;	– выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных; – осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных – проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы	Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной,

	<p>товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствии с установленным порядком; – применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров; – выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров – оформляет документы по результатам проведенной экспертизы; систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; 	<p>производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при выполнении и защите курсовой работы (проекта); – при выполнении работ на различных этапах учебной, производственной практики; - при проведении защиты отчетов по учебной, производственной практик; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена / профессионального экзамена по оценочным средствам организаций партнеров и/или профессионального сообщества.
<p>ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик; – анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий; выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий 	<p>Наблюдение за деятельностью студента при прохождении практики.</p> <p>Наблюдение за деятельностью студента при прохождении практики. Отзывы руководителей практики от предприятия</p>
<p>ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том</p>	<ul style="list-style-type: none"> – классифицирует товары при решении 	

числе с применением цифровых технологий;	профессиональных задач; осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий;	
ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров;	– идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров устанавливает градацию качества товара	
ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров;	– определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп – выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения; – рассчитывает товарные потери в соответствие с принятой методологией разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров	
ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров;	– выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных; – осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных – проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров; – выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствии с	

	<p>установленным порядком;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров; – выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров – оформляет документы по результатам проведенной экспертизы; систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; 	
<p>ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик; – анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий; – выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий 	

-Учебная и производственная практики по ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах. Уметь: -проводить анализ</p>	<p>Правильность определения потребности в товарах Результативность проведения опросов по</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на рабочем месте практиканта. Наблюдение за деятельностью студента при</p>

ассортиментной политики торговой организации;	выявлению потребностей в товарах.	выполнении практических работ.
ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	Умение осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции, анализировать эффективность хозяйственных связей	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на рабочем месте практиканта. Наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ.
ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками. Уметь: - Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку их в торговом зале; - Оформлять ценники на реализуемые товары; - Использовать приемы и методы обслуживания покупателей;	Умение правильно выполнять операции по подготовке к продаже отдельных групп товаров; Правильность размещения и выкладки товаров в торговом зале в соответствии с принципами мерчендайзинга. Своевременность осуществления операций по хранению, подготовке к продаже, организации размещения и хранения товаров в торговом предприятии;	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на рабочем месте практиканта. Наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ.
ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. Уметь: - Заполнять документы по приемке товаров.	Последовательность и правильность осуществления приемки по количеству и качеству, ее документальное оформление;	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на рабочем месте практиканта. Наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ.
ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	Умение консультировать покупателей по ассортименту товаров, полезности товаров. Точность, полнота и быстрота идентификации товаров.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на рабочем месте практиканта. Наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ.
ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров. Уметь: - Определять доброкачественность продаваемых товаров;	Соблюдение условий и сроков хранения и транспортирования товаров, обеспечение их сохранности, проверка правильности оформления сопроводительных документов	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на рабочем месте практиканта. Наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ.
ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию. Уметь: Заполнять отчетные документы.	Своевременность осуществления контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей, правильность оформления документации.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на рабочем месте практиканта. Наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ.

**Производственная (по профилю специальности) практика по ПМ.03
Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с
клиентами**

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>– Демонстрирует умения получения и уточнения данных о потенциальных клиентах, формирования, актуализации клиентской базы, в том числе с использованием системы электронного документооборота, программных продуктов для анализа данных, управления проектами и принятия решений;</p> <p>– Выделяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных; Использует и анализирует информацию о клиенте для планирования и организации работы с клиентом.</p>	<p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.</p> <p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p>
<p>ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров;</p>	<p>– Разрабатывает алгоритм установления контактов;</p> <p>– Формирует коммерческие предложения по продаже товаров;</p> <p>– Информировывает клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах товаров в доступной форме;</p> <p>– Использует профессиональные и технические термины, поясняет их в случае необходимости;</p> <p>– Планирует и проводит презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей;</p> <p>– Применяет приемы работы с возражениями клиента;</p> <p>– Выбирает и обосновывает методы завершения сделки;</p>	<p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка создания и представления презентаций.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и</p>

	Определяет алгоритм выдачи и документального оформления товара клиенту.	построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.
ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов	<ul style="list-style-type: none"> – Опознает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – Суммирует выгоды и предлагает план действий клиенту; <i>Демонстрирует способность урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов.</i>	Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.
ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж;	<ul style="list-style-type: none"> – Планирует объемы собственных продаж; – Разрабатывает мероприятия по выполнению плана продаж; Анализирует выполнения плана продаж.	Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.
ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса	<ul style="list-style-type: none"> – Предлагает способы информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; Применяет методы стимулирования клиентов на заключение сделки.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:
ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	Анализирует товарные запасы по предоставленным данным с применением программных продуктов	<ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях – при выполнении работ на различных этапах производственной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.
ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> – Проводит анализ эффективности управления портфелем клиентов на основе исходных данных; Составляет аналитический отчет по продажам с применением специализированных программных продуктов для создания аналитических отчетов.	
ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> – Составляет мероприятия по организации послепродажного обслуживания; Разрабатывает информационные материалы для послепродажного консультационно-информационного	

	сопровождения клиента.	
--	------------------------	--

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной (преддипломной) практики должны позволять проверять у обучающихся расширение и углубление определенных профессиональных компетенций, общих компетенций и обеспечивающих их умений в соответствие с темой выпускной квалификационной работы, которые указаны в задании на практику.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации; разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий по установленным критериям. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.
ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей возможностей искусственного интеллекта.	выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию	Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений

<p>ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.</p>	<p>определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; составляет и оформляет закупочную документацию в соответствии с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.</p>	<p>на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.</p>	<p>проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках; составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при выполнении и защите курсовой работы (проекта); – при выполнении работ на различных этапах учебной, производственной практики; - при проведении защиты отчетов по учебной, производственной практик; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена / профессионального экзамена по оценочным средствам организаций партнеров и/или профессионального сообщества.

<p>ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>	<p>осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу.</p>	
<p>ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p>	<p>выполняет торгово-технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; соблюдает правила охраны труда при выполнении торгово-технологических операций</p>	
<p>ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;</p>	<p>– классифицирует товары при решении профессиональных задач; осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий;</p>	<p>Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных</p>

<p>ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров;</p>	<p>– идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров устанавливает градацию качества товара</p>	<p>показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p>
<p>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров;</p>	<p>– определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп</p> <p>– выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения;</p> <p>– рассчитывает товарные потери в соответствие с принятой методологией разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p>
<p>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров;</p>	<p>– выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных;</p> <p>– осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных</p> <p>– проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров;</p> <p>– выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствие с установленным порядком;</p> <p>– применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки</p>	<p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности</p>

	<p>потребительских товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров – оформляет документы по результатам проведенной экспертизы; <p>систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;</p>	<p>социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях; – при выполнении и защите курсовой работы (проекта); – при выполнении работ на различных этапах учебной, производственной практики; - при проведении защиты отчетов по учебной, производственной практик; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена / профессионального экзамена по оценочным средствам организаций партнеров и/или профессионального сообщества. <p>Наблюдение за деятельностью студента при прохождении практики.</p> <p>Наблюдение за деятельностью студента при прохождении практики. Отзывы руководителей практики от предприятия</p>
<p>ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик; – анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий; <p>выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий</p>	
<p>ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – классифицирует товары при решении профессиональных задач; <p>осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий;</p>	
<p>ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров <p>устанавливает градацию качества товара</p>	
<p>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации 	

<p>товародвижения товаров;</p>	<p>хранения товаров однородных и разнородных групп</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения; – рассчитывает товарные потери в соответствие с принятой методологией <p>разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров</p>	
<p>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных; – осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных – проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров; – выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствие с установленным порядком; – применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров; – выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров – оформляет документы по результатам проведенной экспертизы; <p>систематизирует и регистрирует данные о</p>	

	фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;	
ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	<ul style="list-style-type: none"> – формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; – анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик; – анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий; выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий	
ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрирует умения получения и уточнения данных о потенциальных клиентах, формирования, актуализации клиентской базы, в том числе с использованием системы электронного документооборота, программных продуктов для анализа данных, управления проектами и принятия решений; – Выделяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных; Использует и анализирует информацию о клиенте для планирования и организации работы с клиентом.	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.
ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывает алгоритм установления контактов; – Формирует коммерческие предложения 	

<p>продажи товаров;</p>	<p>по продаже товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Информировать клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах товаров в доступной форме; – Использует профессиональные и технические термины, поясняет их в случае необходимости; – Планирует и проводит презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей; – Применяет приемы работы с возражениями клиента; – Выбирает и обосновывает методы завершения сделки; <p>Определяет алгоритм выдачи и документального оформления товара клиенту.</p>	<p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка создания и представления презентаций.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.</p>
<p>ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Опознает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг; – Суммирует выгоды и предлагает план действий клиенту; <p><i>Демонстрирует способность урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов.</i></p>	<p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p>
<p>ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Планирует объемы собственных продаж; – Разрабатывает мероприятия по выполнению плана продаж; <p>Анализирует выполнения плана продаж.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на практических занятиях – при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
<p>ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Предлагает способы информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях; <p>Применяет методы стимулирования клиентов на заключение сделки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального

<p>ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов</p>	<p>Анализирует товарные запасы по предоставленным данным с применением программных продуктов</p>	<p>сообщества.</p>
<p>ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>– Проводит анализ эффективности управления портфелем клиентов на основе исходных данных; Составляет аналитический отчет по продажам с применением специализированных программных продуктов для создания аналитических отчетов.</p>	
<p>ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>– Составляет мероприятия по организации послепродажного обслуживания; – Разрабатывает информационные материалы для послепродажного консультационно-информационного сопровождения клиента.</p>	