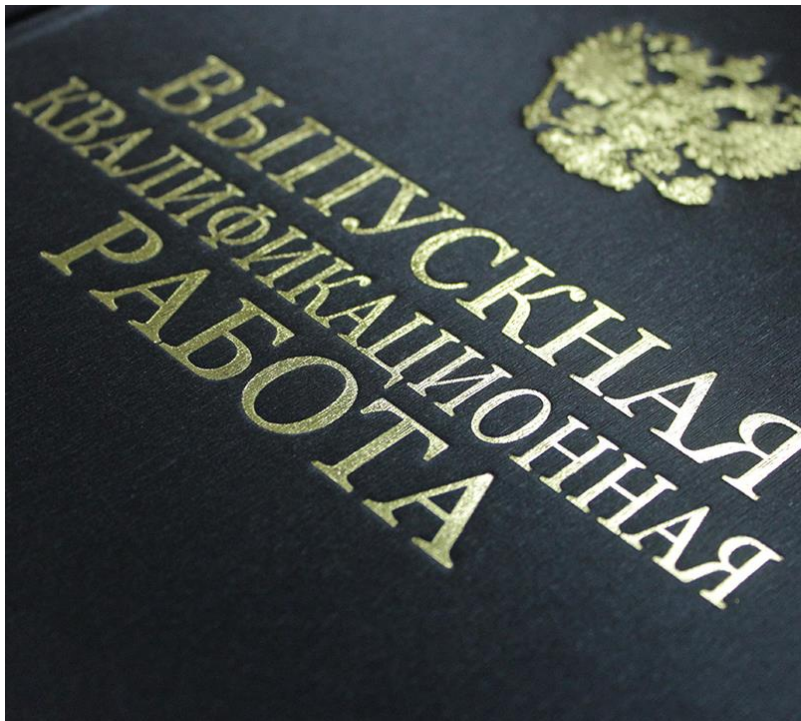




Организация и проведение государственной итоговой аттестации в СПО

МЕТОДИЧЕСКИЙ СЕМИНАР

Вопросы:



01.

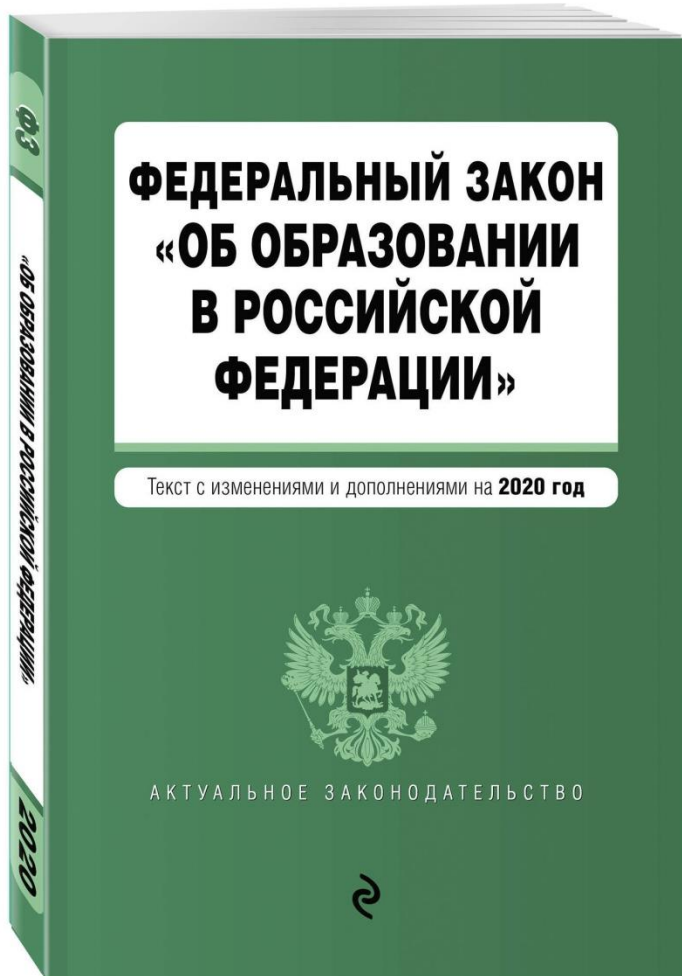
Нормативная база по организации и проведению ГИА в СПО

02.

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР в ПОО

03.

Обязанности руководителя ВКР, организация работы со студентами, перечень документов, которые должны быть сданы по итогу ВКР



Нормативная база по организации и проведению ГИА в СПО



ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 59. Итоговая аттестация)



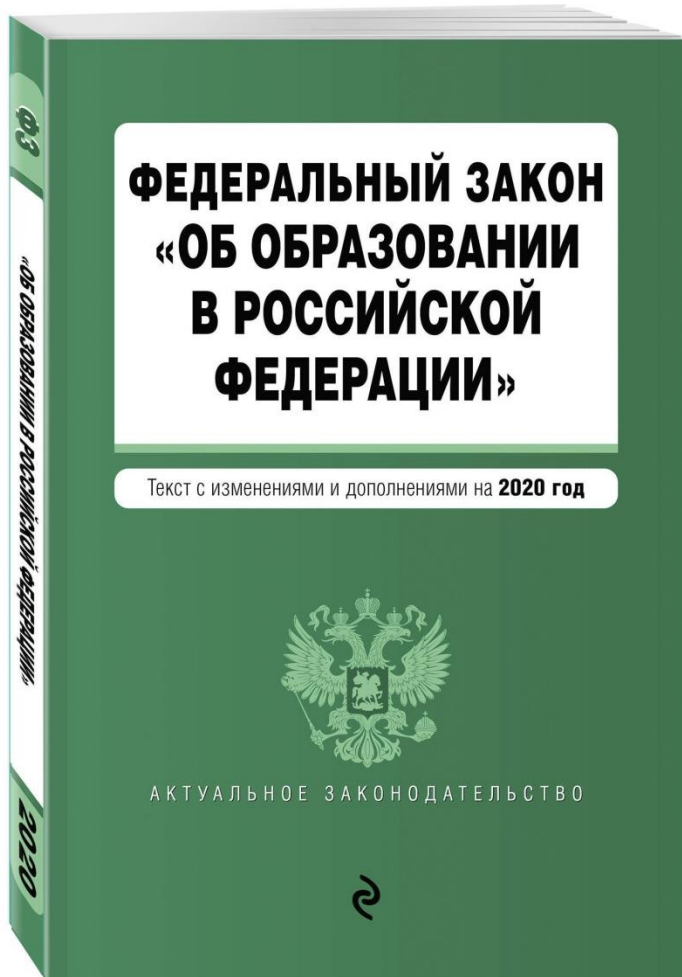
Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968)



ФГОС СПО



Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.)



Нормативная база по организации и проведению ГИА в СПО



Методические рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена, направленные письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846



Локальные акты ПОО



Методические рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР в ПОО

Рекомендации устанавливают требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих программы СПО.

Темы ВКР

- ✓ определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.
- ✓ обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики
- ✓ тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.
- ✓ перечень тем разрабатывается преподавателями ООи обсуждается на заседаниях ПЦК ОО с участием председателей ГЭК. Целесообразно перечень тем согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании учебно-методической комиссии ОО



Выпускная квалификационная работа

- ✓ соответствовать разработанному заданию; включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения; продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.
- ✓ выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).
- ✓ выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения





Руководство ВКР

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются распорядительным актом образовательной организации.
К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

Обязанности руководителя ВКР

Разработка задания на подготовку ВКР, разработка совместно с обучающимися плана ВКР

Оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР

Консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР, оказание помощи в подборе необходимых источников



Контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ

Оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР

Предоставление письменного отзыва на ВКР

Обязанности консультанта ВКР

Руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса

Оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого

Контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса





Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются ОО. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества ВКР.

Решение о формате оформления ВКР принимается в соответствии с принятыми в ОО локальными нормативными документами. Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2001, ГОСТ 7.1.-2003, ГОСТ 7.82.-2001 и/или другим нормативным документам.



Рецензирование выпускных квалификационных работ



Выполненные ВКР рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.



Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты



Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.



Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.



После ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

Процедура защиты дипломной работы (проекта)

- ✓ Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.
- ✓ Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом руководителя образовательной организации.
- ✓ Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.
- ✓ Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.



Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные ВКР хранятся после их защиты в образовательной организации. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Рекомендуемый срок хранения – в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.